

ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

г. Саратов

« » 20__ г.

Турагент ООО «ДИЛИЖАНС-ТРЭВЕЛ», г. Саратов, РФ, в лице директора **Дмитрук Ларисы Эрнстовны**, действующего на основании Устава, номер в генеральном реестре туристических агентств АР 100426 – www.geestr-TA.ru, номер в реестре «Турпомощь» № 2914 www.tourprom.ru, именуемое в дальнейшем «Агентство», действующее по поручению Туроператора, далее – также Туроператор с одной стороны и Заказчик _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор, далее - Договор, о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с Договором *Агентство* обязуется по поручению Заказчика подобрать, забронировать и оплатить Туроператору Туристский продукт, обеспечить оказание Заказчику комплекса услуг, входящих в туристский продукт, сформированный Туроператором, по договору о реализации туристского продукта, далее – Туристский продукт, а Заказчик обязуется оплатить Туристский продукт. Полный перечень и потребительские свойства Туристского продукта указаны в Заявке на бронирование (Приложение № 1 к Договору)
- 1.2. Сведения о Заказчике, Туристе в объеме, необходимом для исполнения Договора, указаны в Заявке на бронирование (Приложение № 1 к Договору). Информация о Туроператоре, Турагенте указана в Приложении № 2 к Договору.
- 1.3. Оказание услуг, входящих в Туристский продукт, обеспечивает Туроператор. Ответственность за качество предоставляемых услуг несет Туроператор (ст.9,10 Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ» с изменениями 2011-2012 г) или поставщик услуг. (Приложение № 2 к настоящему Договору)

II. ОБЩАЯ ЦЕНА ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 2.1. Общая цена туристского продукта указана в Заявке на бронирование в Приложении № 1 к настоящему договору и включает в себя агентское вознаграждение. Агентским вознаграждением считается разница между суммой, оплаченной Заказчиком в полном объеме по данному договору и суммой оплаченной Агентством Туроператору.
- 2.2. Все виды оплат, связанных с обязательствами сторон по настоящему договору, производятся в рублях.
- 2.3. *Заказчик* обязан оплатить общую цену Туристского продукта до подачи документов на визу, в порядке и сроки, указанные в Договоре Приложении № 1.
- Заказчик* одновременно с подписанием Сторонами настоящего договора производит оплату на основании выписанного *Агентством* счёта безналичным или наличным платежом. Оплата производится в течение 3-х банковских дней. Моментом оплаты считается поступление денежных средств в кассу или на расчетный счет *Агентства*.
- 2.4. Ввиду того, что Агентство после получения заказа от Заказчика приступает к бронированию авиабилетов, гостиниц, а также обеспечению других услуг, связанных с поездкой, *Заказчик* оплачивает не менее 50% стоимости поездки. Бронирование без предоплаты не производится. В случае повышения курса валют, доплата производится с учетом курсовой разницы на день оплаты, в связи с чем может измениться общая цена туристского продукта.
- 2.5. Договор реализуется *Агентством* в случае полной оплаты услуг *Заказчиком* в сроки, оговоренные в Заявке на бронирование - в Приложении № 1 Договора. Полная оплата по настоящему договору производится после письменного подтверждения туроператора и в соответствии с п. 3.4.
- 2.6. В случае невыполнения *Агентством* договора, *Агентство* осуществляет *Заказчику* полный возврат оплаченной суммы или может предложить *Заказчику* другой Туристский продукт, если Туроператор не подтверждает возможность реализации выбранного Туристского продукта.
- 2.7. Агентство не вправе без согласия Заказчика оказывать дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены, Заказчик вправе потребовать от Агентства возврата уплаченной суммы.
- 2.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты агентству фактически понесенных им расходов. Агентство вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения *Заказчику* убытков.
- 2.9. *Отказ Заказчиком* от поездки или внесение изменений в заявку клиента на бронирование (Приложение № 1) принимается *Агентством* только в письменной форме. Датой отмены поездки или внесения изменений определяется датой поступления письменного заявления.
- 2.10 *Возврат стоимости тура* осуществляется за исключением фактических расходов *Агентства* и *Туроператора* на его организацию и подготовку, подтвержденных документально.
- 2.11. *При отказе от поездки в случае болезни, несчастного случая или смерти* (что должно быть подтверждено документально), а также в случае отказа консульством в выдаче визы, *Заказчику* возвращается стоимость поездки в соответствии с п. 2.10.
- 2.12. В случае увеличения зарубежным партнером или перевозчиком тарифов на услуги после произведенных *Заказчиком* оплат по настоящему договору, производится перерасчет с доплатой разницы в стоимости. При отказе от доплаты *Заказчику* возвращается оплаченная ранее сумма, а тур аннулируется в соответствии с п.5.4.
- 2.13. Возврат денег *Заказчику* в случае отказа от туристического обслуживания производится *Агентством* в течение 10 рабочих дней.

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

- 3.1. *Агентство* несёт ответственность за своевременное и качественное предоставление услуг, заказанных *Заказчиком* и оговорённых настоящим договором, и обязано забронировать выбранный *Заказчиком* Туристский продукт у Туроператора; своевременно произвести оплату Туристского продукта Туроператору; обеспечить передачу необходимых документов *Заказчика* Туроператору для оформления визы (при необходимости) и обязано предоставить *Заказчику*:
- достоверную информацию о потребительских свойствах Туристского продукта, а также информацию, предусмотренную Приложением к Заявке на бронирование (Приложение № 1 к Договору). Информация может предоставляться туристу в каталогах, справочниках или описаниях туристского продукта и (или) иным способом, на сайте Туроператора или Агентства в сети интернет;
 - о продолжительности тура, условиях переезда, проживания, питания, экскурсионного обслуживания, страхования, об общей цене Туристского продукта в рублях, о культурных и национальных особенностях, эпидемиологической обстановке места посещения, правилах, порядке и сроках оформления виз, о требованиях, предъявляемых посольством (консульством) к оформлению и сроку действия заграничных паспортов, о необходимости предоставления документов, необходимых для оформления въездных виз и въезда в страну, о необходимости наличия свидетельств о рождении детей и надлежащим образом оформленных доверенностей для выезда детей, правилах валютного, паспортного и таможенного контроля, о минимальном количестве денежных средств, необходимых для въезда в страну пребывания, о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые турист (экскурсант) может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу

туриста (экскурсанта); об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте) временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) в случае, если туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей; информировать Заказчика о возможности Туриста(ов) обратиться, в случае необходимости, за экстренной помощью в Ассоциацию «Турпомощь», по реквизитам, указанным в Приложении № 2 к настоящему договору.

- Агентство, при организации зарубежных туристических поездок, обязано информировать Заказчика о санитарно-эпидемиологической обстановке и местной инфекционной патологии в стране пребывания, возможном риске заражения инфекционными болезнями, мерах личной профилактики, обязательной вакцинации против желтой лихорадки при выезде в эндемичные по этой инфекции страны, обеспечении препаратами для химиопрофилактики малярии и действиях в случае заболевания после возвращения.

- Агентство обязано известить Заказчика о порядке и времени выдачи перевозочных документов, страхового полиса, ваучера, информационных памяток и иных материалов, необходимых для совершения путешествия (далее – Сопроводительные документы); обеспечить передачу Сопроводительных документов, не позднее, чем за сутки до начала путешествия, указанного в Сопроводительных документах (проездных билетах). Сроки передачи документов являются зоной ответственности Туроператора. Агентство не несет ответственности за сроки передачи документов Туроператором.

- не позднее 24 часов до начала путешествия передать Заказчику оригинал Договора, документы, удостоверяющие право Заказчика на получение услуг, входящих в Туристский продукт (ваучер, билет и другие), все Сопроводительные документы необходимые для совершения путешествия. В случае если Заказчик выезжает за пределы территории Российской Федерации, Агентство не позднее 24 часов до начала путешествия обязано передать Заказчику оригинал Договора, документы, удостоверяющие его право на услуги, входящие в Туристский продукт, в том числе билет, подтверждающий право на перевозку (в том числе чартерную) до пункта назначения и обратно либо по иному маршруту, согласованному в Договоре (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача билета для соответствующего вида перевозки), ваучер, договор страхования, заключенный в пользу Туриста (страховой полис); В связи с тем, что даты начала и окончания тура определяются датами, указанными в проездных документах (билетах), срок пребывания Туристов в объекте размещения (далее «отель»), определяется датами, указанными в ваучере, выдаваемом Туроператором, независимо от их совпадения/несовпадения с датами начала/окончания тура, определяемыми в соответствии с билетом и иной документацией.

- при оформлении билета в электронном виде выдать Заказчику выписку из автоматизированной системы, содержащей сведения о перевозках;

- выдать Заказчику, приобретающему услугу по перевозке, оказываемую Агентством отдельно либо в составе Туристского продукта, электронный перевозочный документ (билет), подтверждающий право Туриста на перевозку до пункта назначения и обратно либо по иному согласованному в договоре о реализации туристского продукта маршруту и оформленный на основании данных документа, удостоверяющего личность пассажира. Если договор о реализации туристского продукта заключен ранее чем за 24 часа до начала путешествия, такой документ (билет) должен быть выдан Заказчику не позднее чем за 24 часа до начала путешествия;

- выдать Заказчику, приобретающему услугу по размещению в гостинице или ином средстве размещения отдельно либо в составе Туристского продукта, документа о бронировании и получении места в гостинице или ином средстве размещения (ваучера) на условиях, согласованных в Договоре;

- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности информации о полученных в процессе оказания услуг персональных данных Заказчика, в том числе при их обработке и использовании;

- обеспечить оформление страхового медицинского полиса в случае, если законодательством страны (места) временного пребывания установлены требования наличия гарантий оплаты медицинской помощи лицам, временно находящимся на ее территории, а также оказать содействие по требованию Заказчика в предоставлении услуг по страхованию иных рисков (в том числе при совершении путешествий, связанных с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья).

- оказать все услуги, входящие в Туристский продукт, самостоятельно или с привлечением третьих лиц, на которых Туроператором возлагается исполнение части или всех его обязательств перед Заказчиком;

- уведомить о заключении Договора Туроператора, сформировавшего Туристский продукт;

- согласовать с Туроператором, сформировавшим Туристский продукт, условия путешествия (в том числе потребительские свойства Туристского продукта) в соответствии с Заявкой на бронирование (Приложение № 1 к Договору);

- предоставить по требованию Заказчика информацию о дате, номере (при наличии), сроке действия и условиях договора, заключенного между Туроператором и Турагентом, которым предусмотрено поручение Туроператора на заключение договоров о реализации сформированного им Туристского продукта. Такая информация предоставляется по состоянию на дату заключения договора с Заказчиком и в последующем может измениться;

- передать денежные средства, полученные от Заказчика Туроператору в порядке, предусмотренном договором между Туроператором и Турагентом, и предоставить по требованию Заказчика копии документов, подтверждающих передачу денежных средств от Заказчика Туроператору.

3.2. Агентство вправе:

- в случае нарушения Заказчиком условий оплаты по Договору аннулировать бронирование Туристского продукта в случае нарушения Заказчиком порядка оплаты, предусмотренного пунктом II. Договора. О принятом решении Агентство уведомляет Заказчика в разумные сроки.

3.3. *Агентство не несет ответственности перед Заказчиком за несвоевременное начало поездки, её срыв, неполучение услуг по договору в случае вины Заказчика: несоблюдение сроков оплаты Туристского продукта, сроков предоставления или недостоверное предоставление документов, необходимых для организации поездки; не прохождение таможи; опоздание на авиарейс, поезд, автобус, теплоход; отказ в выдаче визы посольством конкретному лицу; противоправного поведения данного лица как на территории России, так и на территории иностранного государства, однако, принимает возможные меры по исправлению ситуации.*

3.4. Заказчик обязан:

- оплатить Туристский продукт в соответствии с Договором;

- довести до Туриста условия Договора, иную информацию, указанную в Договоре и приложениях к нему, а также передать ему документы, полученные от Агентства для совершения путешествия;

- предоставить письменное согласие, включая письменное согласие всех Туристов, указанных в Заявке на бронирование (Приложении № 1 к Договору), на обработку и передачу своих персональных данных Исполнителю и третьим лицам для исполнения Договора (в том числе для оформления виз, проездных документов, бронирования гостиницы);

- предоставить письменное подтверждение Туриста о доведении до него информации, указанной в приложении к Заявке на бронирование;

- предоставить Агентству свои контактные данные, а также контактные данные Туриста, необходимые для оперативной связи (телефон, адрес электронной почты), а также документы и сведения, необходимые для исполнения Договора, согласно Перечню документов содержащихся в Приложении № 3 к Договору и необходимые для организации поездки не позднее: даты, указанной в приложении № 1 . *Агентство не производит экспертизы выездных документов и внутренних паспортов.*

- В случае не предоставления Заказчиком в установленный срок действительного загранпаспорта и полного комплекта документов, Агентство освобождается от исполнения обязательств по оформлению тура, обработке и сдаче документов в консульский отдел посольства страны пребывания/транзита и, как следствие, не несет ответственности при возникновении у туристов претензий, связанных с получением въездных виз. *Заказчик* в полном объеме принимает на себя все финансовые риски, которые могут возникнуть в связи с отменой поездки, если поездка не состоится вследствие не предоставления необходимых для организации поездки документов или отсутствия действительного загранпаспорта, а также вследствие ограничения права Заказчика на выезд из России, наложенного федеральными органами.

- Заказчик обязан внимательно изучить сопроводительные документы, условия настоящего Договора и выполнять их в целях успешного осуществления туристской поездки, известить Агентство без промедления об обнаруженных в документах недостатках. Все возможные убытки и расходы, вызванные несоблюдением этих условий, несет Заказчик.

- информировать Агентство о неоказании или ненадлежащем оказании входящих в Туристский продукт услуг третьими лицами, привлеченными Туроператором;

- освободить средство (место) размещения в последний день пребывания до расчетного часа, оплатить счета за услуги, предоставленные в средстве размещения и не входящие в Туристский продукт.

3.5. Заказчик обязан (в случае, если Заказчик является Туристом):

- соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования;

- соблюдать правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания, а также в странах транзитного проезда;

- соблюдать во время путешествия правила личной безопасности;

- сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания.

- Заказчик, предполагающий совершить путешествие в страну (место) временного пребывания, в которой он может подвергнуться повышенному риску инфекционных заболеваний, обязан проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями. Заказчик обязан соблюдать правила личной гигиены и совершать мероприятия по профилактике инфекционных и паразитных заболеваний.

- Заказчик обязан осмотреть Сопроводительные документы, необходимые для поездки и известить Агентство без промедления об обнаруженных в документах недостатках.

3.6. Заказчик вправе:

- получить копию свидетельства о внесении сведений о Туроператоре, который непосредственно обеспечивает оказание услуг по реализации Туристского продукта, в единый федеральный реестр туроператоров;

- получить документы, необходимые Туристу для совершения путешествия в соответствии с Договором;

- требовать возмещения убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обратиться в объединение туроператоров в сфере выездного туризма за оказанием экстренной помощи за счет средств резервного фонда;

- обратиться к Агентству для оказания содействия по страхованию расходов, которые могут возникнуть вследствие отмены поездки (страхование от невыезда), в том числе по причинам, не зависящим от Заказчика (болезнь, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства), страхования багажа, иных финансовых рисков, связанных с путешествием и не покрываемых финансовым обеспечением ответственности Туроператора;

- *застраховать* свою поездку от невозможности выезда в соответствии с правилами страховой компании. Данный вид страхования позволит существенно снизить степень негативных последствий при невозможности совершения Заказчиком поездки по независящим от него причинам (болезнь туриста, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства, предусмотренные договором страхования). Все претензии при невозможности выезда рассматриваются и возмещаются в таком случае страховой компанией.

- поручить Агентству от имени и за счет Заказчика передать документы в консульство (посольство) для оформления въездных виз. Агентство может передать документы в Консульство, которое не является контрагентом Агентства и, в соответствии с международным правом, не несет ответственности за свои действия по оформлению и выдаче виз и паспортов, что Агентство не является и не может являться ответственным лицом за выдачу виз - решение по выдаче виз принимает консульский отдел посольства суверенного государства.

- поручить Агентству оформить страховку, приобрести авиабилеты, иные билеты.

- предъявить к организации, предоставившей финансовое обеспечение ответственности Туроператора, требование о выплате страхового возмещения по договору страхования либо уплате денежной суммы по банковской гарантии при наличии оснований, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации о туристской деятельности;

- предъявить к объединению туроператоров в сфере выездного туризма требование о возмещении реального ущерба за счет фонда персональной ответственности при условии, что денежных средств страховщика или гаранта для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора или уплаты денежной суммы по банковской гарантии оказалось недостаточно в случае, если фонд персональной ответственности туроператора не достиг максимального размера, при наличии оснований, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации о туристской деятельности;

- предъявить к объединению туроператоров в сфере выездного туризма требование о возмещении реального ущерба за счет средств фонда персональной ответственности туроператора в случае, если фонд персональной ответственности туроператора достиг максимального размера.

3.7. Заказчик имеет право на (в случае, если Заказчик является Туристом):

- получение необходимой и достоверной информации о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и пребывания, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды;

- свободу передвижения, свободный доступ к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер;

- обеспечение личной безопасности, своих потребительских прав и сохранности своего имущества, беспрепятственное получение неотложной медицинской помощи;

- обеспечение в соответствии с настоящим Федеральным законом экстренной помощи за счет средств резервного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма;

- возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий договора о реализации туристского продукта Туроператором или Турагентом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- содействие органов власти (органов местного самоуправления) страны (места) временного пребывания в получении правовой и иных видов неотложной помощи;

- беспрепятственный доступ к средствам связи;
- получение информации о возможности добровольно застраховать риски, связанные с совершением путешествия и не покрываемые финансовым обеспечением ответственности туроператора, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных договором о реализации туристского продукта, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственность за неоказание, ненадлежащее оказание) услуг, входящих в Туристский продукт, несет Туроператор.

4.2. Агентство не несет ответственность:

- за действия посольств (консульств) иностранных государств, а также организаций (за исключением организаций, которые привлечены Туроператором для оказания услуг, входящих в Туристский продукт, и за действия которых отвечает Туроператор), в том числе за отказ иностранного посольства (консульства) в выдаче (задержке) въездных виз Туристу по маршруту путешествия, если в иностранное посольство (консульство) Исполнителем либо непосредственно Туристом в установленные сроки были представлены все необходимые документы. В этом случае Заказчику возвращается стоимость оплаченного Туристского продукта за вычетом документально подтвержденных расходов Исполнителя, а также части выполненной Исполнителем работы (оказанной услуги) до получения извещения об отказе Туристу во въездной визе;

- за отказ Туристу в выезде/въезде при прохождении паспортного пограничного или таможенного контроля, либо применение к Туристу органами, осуществляющими пограничный или таможенный контроль, штрафных санкций по причинам, не связанным с выполнением Исполнителем своих обязательств по Договору.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение является следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Наличие обстоятельства непреодолимой силы должно быть подтверждено компетентными органами.

При наступлении указанных обстоятельств срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору может быть изменен соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если данные обстоятельства будут продолжаться более 14 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, и в этом случае и в этом случае возврат денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отмены и изменения времени отправления транспорта, ответственность несет *перевозчик*, а также при возникновении форс-мажорных обстоятельств (обстоятельства непреодолимой силы): аварии на транспорте, пробки на дорогах, стихийные бедствия, военные действия, правительственные распоряжения, забастовки и пр. Стороны договора в связи с такими обстоятельствами освобождаются от ответственности и исполнения обязательств по настоящему договору и несут убытки самостоятельно.

4.5. В случае *приобретения Заказчиком* (по прибытию в страну совершаемой поездки) дополнительных услуг, *не включенных* в настоящий договор, все возможные претензии к качеству этих услуг, а также к возможным другим последствиям (дополнительные материальные расходы, невозможность продолжить путешествие, последствия для здоровья и пр.) – к рассмотрению не принимаются.

4.6. *Агентство* не несет *ответственности* по затратам, возникшим в случае заболевания *Заказчика* в стране пребывания, *при отсутствии* у *Заказчика* действительного *страхового полиса*.

4.7. *Агентство* не несет ответственности за багаж, документы, деньги и ценности *Заказчика*.

4.8. *Агентство* не несёт ответственности за несоответствие предоставляемого туристического обслуживания ожиданиям *Заказчика* и его субъективной оценке.

4.9. Агентство не отвечает за возможные неточности, допущенные в гостиничных и других рекламных проспектах, так как они изготовлены без его участия и используются в работе Агентства как вспомогательные материалы. Агентство не несет ответственности за несоответствие действительности описаний отелей в каталогах; эта информация является приблизительной и постоянно меняется. Описания отелей в каталогах могут частично или полностью не соответствовать состоянию отелей на день заказа конкретного тура и не являются частью договора.

4.10. Обязательства Агентства по бронированию и оплате туристского продукта Туроператору считаются полностью исполненными с момента получения туристом документов, необходимых для совершения путешествия (ваучер, маршрутная квитанция а/билета и т.д.) и подтверждающие право туриста на услуги, входящие в состав туристского продукта.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до выполнения обязательств Сторонами.

5.2. Договор может быть изменен или расторгнут в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме.

Любые изменения в Туристский продукт, иные условия Заявки на бронирование допускаются по соглашению Сторон.

5.3. Каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора или его изменения в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания угрозы безопасности жизни и здоровью Туриста, а равно опасности причинения вреда его имуществу.

5.4. При расторжении Договора до начала путешествия в связи с наступлением указанных обстоятельств, Заказчику возвращается денежная сумма, равная общей цене Туристского продукта, а после начала путешествия - ее часть в размере, пропорциональном стоимости не оказанных Туристу услуг, входящих в Туристский продукт и в соответствии с п. 2.10.

5.5. Каждая из Сторон вправе потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили Стороны при заключении Договора.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий путешествия, указанных в Договоре;
- изменение сроков совершения путешествия;
- непредвиденный рост транспортных тарифов;
- изменение курсов валют в сторону повышения;
- введение новых или повышение действующих сборов и других обязательных платежей, автоматически увеличивающих указанную в договоре стоимость турпродукта;
- невозможность совершения Туристом поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь Туриста, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства).

5.6. При расторжении Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств возмещение убытков осуществляется в соответствии с фактическими затратами Сторон.

5.7. При расторжении Договора до начала путешествия в связи с наступлением обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания Туриста угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда его имуществу, Заказчику возвращается денежная сумма, равная общей цене Туристского продукта, а после начала путешествия - ее часть в размере, пропорциональном стоимости не оказанных Туристу услуг, входящих в Туристский продукт.

5.8. В случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания угрозы безопасности жизни и здоровью Туриста, а равно опасности причинения вреда его имуществу, Заказчик вправе потребовать в судебном порядке расторжения Договора или его изменения. Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, принимаемыми в соответствии с федеральными законами.

5.9. В случае отказа Заказчиком от бронирования гостиницы/места размещения Агентство обязано сообщить об этом в консульство/посольство (поскольку въездная виза выдается лишь при наличии забронированного номера в гостинице/месте размещения). Виза Заказчика аннулируется без возврата стоимости оформления и консульского сбора, все расходы, убытки и прочие материальные потери относятся на Заказчика

VI. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИИ. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Претензии в связи с нарушением условий Договора предъявляются Заказчиком Исполнителю в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

6.2. Претензии к качеству Туристского продукта предъявляются Исполнителю в письменной форме в течение 20 календарных дней с даты окончания действия Договора и подлежат рассмотрению в течение 10 календарных дней с даты получения претензий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Спорные ситуации и ситуации, вышедшие за пределы настоящего договора, сторонами разрешаются путем переговоров и оформления дополнительных соглашений к договору. В случае не урегулирования разногласий в порядке, установленном **пунктом 6.2** настоящего Договора, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр передается *Заказчику*, второй хранится у *Агентства*.

7.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются: Приложение № 1 (Заявка на бронирование и Приложение к заявке на бронирование – перечень информации, доведенной до Заказчика), Приложение № 2 (Информация о Турагенте, Туроператоре, Турпомощь, Страховые компании), Приложение № 3 (Памятка для туриста), Приложение № 4 Описание документов, принятых от Заказчика, если таковые были приняты).

7.3. В случае бронирования туристских услуг по настоящему Договору для нескольких лиц одновременно, Заказчик подписывающий настоящий Договор, несет ответственность за полноту доведения до сведения участников Тура всей информации, касающейся порядка организации Исполнителем туристского обслуживания, а также обо всех положениях настоящего Договора.

7.4. Подписанием настоящего Договора Заказчик удостоверяет, что полностью ознакомлен в наглядной и доступной форме с указанной информацией, со всей информацией в соответствии со ст. 14 ФЗ "Об основах туристской деятельности в РФ", ст. 9, 10, Закона РФ "О защите прав потребителей", а также с Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г., № 452).

7.5. Подписанием настоящего Договора Заказчик выражает свое согласие на использование, обработку и трансграничную передачу его персональных данных, в случае, если эти действия необходимы для исполнения настоящего договора. Полученные персональные данные могут храниться в целях бухгалтерского учета в течение срока, установленного для документов бухгалтерского учета действующим законодательством. Заказчик гарантирует ознакомление и согласие с данным условием всех лиц, в отношении которых он заключает Договор. Агентство в соответствии с положениями Федерального закона "О персональных данных" принимает необходимые меры по обеспечению безопасности информации о полученных Агентством в процессе оказания услуг персональных данных Заказчика, в том числе при их обработке и использовании. Агентство обязуется требовать соблюдения конфиденциальности от контрагентов, которым предоставлены персональные данные Заказчика(ов) в целях исполнения настоящего Договора. Заказчик дает разрешение на занесение информации в систему «Электронная путевка» и на обработку персональных данных. Согласие всех туристов на занесение информации в систему «Электронная путевка» и на обработку персональных данных у Заказчика имеется.

7.6. Настоящий Договор, дополнительные соглашения, приложения и акты к нему могут быть подписаны Сторонами путем обмена их сканированными подписанными копиями по электронной почте, указанной в Реквизитах сторон. Документы, направляемые с указанных адресов Сторон, считаются подписанными простой электронной подписью — электронным адресом. Стороны подтверждают получение писем путем ответа на них с указанных адресов. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

7.7. Во всем ином, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.8. Договор соответствует типовому договору Ростуризма, утвержденному Приказом № 448-пр-20 от 27 ноября 2020 года и считается основанным и соответствующим договору Минэкономразвития 2019 года.

VII. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АГЕНТСТВО:	ЗАКАЗЧИК:
ООО «Дилижанс-Трэвел»	ФИО:
Электронный адрес: diligen@yandex.ru	Адрес:
Юр. адрес: 410005 г. Саратов, ул. Большая Горная, 245/265 - 169	Индекс:
Тел: +7 927 229 45 29, БИК 044525360	Электронный адрес:
ИНН 6455032039 КПП 645201001 к/с 30101810445250000360	Паспорт:
р/с 40702810912550024544 в Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» г. Москва	Телефон:

Директор _____ Дмитрук Л.Э.
(подпись)

ЗАКАЗЧИК: _____
(подпись)

М.П.